**Regulamin uczestnictwa w warsztatach pierniczkowych**

§ 1. Organizator i cel warsztatów

1. Organizatorem jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Gubinie, zwany dalej „Ośrodkiem”.
2. Zajęcia zostaną przeprowadzone w dniu 04 grudnia 2026 r., w godz. 16:00 – 19:00 w pomieszczeniach Domu Dziennego Pobytu znajdujących się na parterze budynku przy ul. Gdańskiej 17.
3. Prowadzenie warsztatów powierzono wyznaczonym pracownikom socjalnym, którzy sprawować będą również nadzór nad ich prawidłowym przebiegiem.
4. Program obejmuje działania kreatywne i artystyczne realizowane pod kierownictwem i nadzorem pracowników Organizatora.
5. Udział w warsztatach jest bezpłatny.
6. Celem głównym realizacji warsztatów jest stworzeniem dzieciom bezpiecznej, bezpłatnej i atrakcyjnej przestrzeni do wspólnego spędzenia czasu podczas mikołajkowego spotkania, rozwijania kreatywności oraz przygotowania i dekorowania świątecznych pierniczków.

§ 2. Uczestnicy i zapisy

1. Uczestnikami warsztatów mogą być dzieci w wieku od 6 do 12 lat w dniu warsztatów, z rodzin zamieszkujących teren gminy Gubin o statusie miejskim. Liczba miejsc wynosi 20.

2. Zgłoszenia przyjmują asystenci rodziny i pracownicy socjalni tut. Ośrodka w terminie do 20 listopada 2026 r. do godz. 14:00. Chęć uczestnictwa można zgłaszać telefonicznie pod nr tel. 68 4558150, 68 4558151, 68 4558153.

3. O zakwalifikowaniu dziecka na warsztaty decyduje kolejność zgłoszeń. Warunkiem udziału jest dostarczenie podpisanej zgody rodzica lub opiekuna prawnego, stanowiącej załącznik do regulaminu, najpóźniej w terminie zakończenia zapisów. Brak zgody uniemożliwia udział dziecka w warsztatach.

4. Organizator potwierdza zakwalifikowanie dziecka do udziału w warsztatach telefonicznie. Po wyczerpaniu liczby miejsc na liście głównej, Organizator prowadzić będzie listę rezerwową.

5. Rezygnację z uczestnictwa opiekun winien zgłosić niezwłocznie, aby umożliwić udział kolejnej osobie znajdującej się na liście głównej i rezerwowej.

§ 3. Miejsce organizacji warsztatów oraz sposób organizacji opieki nad uczestnikami

1. Warsztaty odbędą się w pomieszczeniach ”Domu Dziennego Pobytu”, ul. Gdańska 17 w Gubinie
2. Informacje organizacyjne odnośnie sposobu organizacji warsztatów zostaną przekazane rodzicom po zamknięciu naboru i potwierdzeniu listy uczestników.
3. Zajęcia odbywać się będą bez udziału rodziców i opiekunów.
4. Rodzic/opiekun zobowiązany jest do zapewnienia dziecku dotarcie na zajęcia i jego powrót do domu po ich zakończeniu. Organizator nie zapewnia transportu. Dziecko należy przekazać osobie sprawującej opiekę bezpośrednio przed rozpoczęciem zajęć.

5. Opieka organizatora rozpoczyna się z chwilą przyjęcia dziecka przez kadrę i trwa do jego wydania osobie uprawnionej albo samodzielnego wyjścia zgodnie z pisemną dyspozycją rodzica dla dziecka w wieku 9–12 lat.

§ 4. Przyprowadzanie i odbiór dzieci

1. Dzieci w wieku 6–8 lat muszą zostać przyprowadzone i odebrane przez rodzica, opiekuna prawnego albo pisemnie upoważnioną osobę w wieku powyżej 16 lat. Dzieci w tej grupie wiekowej nie wracają samodzielnie z warsztatów.

2. Dzieci w wieku 9–12 lat są odbierane przez rodzica, opiekuna prawnego lub osobę upoważnioną. Samodzielne wyjście jest możliwe wyłącznie na podstawie wyraźnej pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego.

3. Osoba odbierająca może zostać poproszona o okazanie dokumentu potwierdzającego tożsamość, bez jego kopiowania. Dziecko nie zostanie wydane osobie, której stan lub zachowanie budzą uzasadnione obawy o jego bezpieczeństwo.

4. Odbiór następuje o godz. 19:00. W razie opóźnienia rodzic kontaktuje się z prowadzącym warsztaty na nr telefonu **68 4558158.** Do czasu bezpiecznego przekazania dziecka kadra utrzymuje nad nim opiekę i podejmuje działania odpowiednie do sytuacji.

§ 5. Bezpieczeństwo i zasady zachowania uczestników warsztatów

1. Uczestnicy zobowiązani są do stosowania się do instrukcji osób prowadzących warsztaty, korzystają z materiałów zgodnie z przeznaczeniem, szanują innych uczestników i zgłaszają trudności lub złe samopoczucie.

2. Kadra realizatora zapewnia instruktaż, nadzór i materiały odpowiednie do wieku dzieci oraz stosuje obowiązujące standardy ochrony małoletnich. Dziecko może odmówić wykonania czynności powodującej dyskomfort i poprosić o pomoc.

3. Rodzic przed zajęciami uzgadnia z asystentem rodziny niezbędne dostosowania i przekazuje wyłącznie informacje konieczne do bezpiecznego udziału dziecka w warsztatach, w szczególności dotyczące kontaktu z materiałami. Informacji o zdrowiu nie wpisuje się do niniejszego formularza; sposób ich przekazania i ochrony należy uzgodnić indywidualnie.

4. W razie zagrożenia kadra przerywa czynność, udziela pomocy, a w razie potrzeby wzywa pomoc medyczną i informuje rodzica. Gdy zachowanie dziecka zagraża bezpieczeństwu, kadra zapewnia mu opiekę poza daną aktywnością i kontaktuje się z rodzicem w sprawie dalszego postępowania lub wcześniejszego odbioru.

§ 6. Dokumentowanie i dane osobowe uczestników warsztatów

1. Dokumentacja zdjęciowa będzie obejmowała prace i przebieg aktywności bez umożliwienia identyfikacji dzieci. Realizator wyklucza także identyfikację uczestników przez podpisy, imiona na pracach i inne szczegóły.

2. Organizator przekazuje rodzicom i osobom upoważnionym właściwą klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania danych. Zgoda na udział nie stanowi ogólnej zgody na przetwarzanie danych osobowych.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Regulamin udostępnia się rodzicom/opiekunom uczestnika do zapoznania się przed przyjęciem zgłoszenia uczestnictwa.
2. O zmianie terminu, miejsca lub odwołaniu zajęć MOPS niezwłocznie informuje rodziców. Zmiana istotnych warunków wymaga umożliwienia rodzicowi ponownego potwierdzenia udziału.